

## **2. Građevinska čestica**

Vlasnik ili korisnik građevinske čestice podnosi **Zahtjev za izdavanje suglasnosti za priključenje na komunalne vodne građevine** Isporučitelju. Zahtjev se podnosi u pisanom obliku na propisanom obrazcu na **šalteru za rekamacije i informacije** u prizemlju upravne zgrade Tekija d.o.o., Požega, Vodovodna 1.

U prilogu zahtjeva za izdavanje suglasnosti **vlasnik** je dužan priložiti sljedeću dokumentaciju:

**1. Situacioni nacrt** s ucrtanim položajem građevine u mjerilu 1:1000, ne stariji od 6 mjeseci (Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Požega, Županijska 11, soba 55).

**2. Grunтовni izvadak** ili drugi dokaz o pravu vlasništva, ne stariji od 6 mjeseci (Općinski sud u Požegi, Zemljišno-knjižni odjel – Grunтовnica, Sv. Florijana 2).

**3. Korisnik građevne čestice ili izvođač radova** je dužan, uz zahtjev za izdavanje suglasnosti za priključenje građevne čestice, osim dokumentacije 1. i 2. priložiti pisanu izjavu vlasnika građevne čestice da je sklopio ugovor o gradnji s izvođačem radova, da izvođaču radova odobrava podnošenje zahtjeva za priključenje ili pisanu izjavu vlasnika građevne čestice da je sklopio ugovor o korištenju s korisnikom, te da korisniku odobrava podnošenje zahtjeva za izdavanje suglasnosti za priključenje građevne čestice -ovjereno kod javnog bilježnika.

**4. Uplatiti** 150 kn + PDV na blagajni Tekije d.o.o. za trošak izlaska na teren, utvrđivanja načina i uvjeta priključenja i izdavanja suglasnosti.